Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления
Кафедра государственного и муниципального управления

Новгородский филиал

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____Ю.Ю.Кононова

Электронная подпись

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления
по направлению подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки)

Система государственного и муниципального управления

направленность (профиль)

магистр
квалификация

очная, очно-заочная, заочная
формы обучения

Год набора - 2025

Москва, Великий Новгород 2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 1 из 38

Авторы–составители:

Доктор юридических наук, доцент, профессор кафедры государственной службы и кадровой политики Кочетков А.В.

Доктор юридических наук, профессор, профессор кафедры государственного и муниципального управления Прокошин В.А.

Заведующий кафедрой:

Профессор с возложением обязанностей заведующего кафедрой государственного и муниципального управления, доктор юридических наук, доцент Ботнев В.К.

Заведующий кафедрой
Экономики и управления Новгородского филиала к.э.н., доцент **Притула Оксана Дмитриевна**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 2 из 38

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО 6
3. Содержание и структура дисциплины 7
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 13
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 27
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 29
6.1. Основная литература 29
6.2. Дополнительная литература 29
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы 30
6.4. Нормативные правовые документы 31
6.5. Интернет-ресурсы 35
6.6. Иные источники 36
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 37

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 3 из 38

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Дисциплина Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.1	способность грамотно регулировать правовое обеспечение норм служебной этики и антикоррупционной направленности
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1	способность разрабатывать и применять нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1	способность моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
ПКо ОС-1	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	ПКо ОС-1.1	способность обеспечить правовое обоснование стратегических управленческих решений

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта) / трудовые или профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
ОПК-1	ОПК-1.1	**на уровне знаний**: знать нормативные правовые основы служебной этики и антикоррупционной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 4 из 38

		политики государства
		на уровне умений: уметь применять на практике нормативные правовые акты, закрепляющие требования служебной этики и антикоррупционное законодательство
		на уровне навыков: соблюдать требования законности государственного и муниципального управления, законодательство о противодействии коррупции в государственном и муниципальном управлении, требования служебной этики
ОПК-3	ОПК-3.1	**на уровне знаний**: знать нормативные правовые основы государственного и муниципального управления, в т.ч. закрепляющих систему органов государственной власти и органов местного самоуправления, правовой режим государственной и муниципальной службы
		на уровне умений: использовать полученные знания в процессе разработки нормативно-правового обеспечения профессиональной деятельности, проведении экспертизы нормативных правовых актов
		на уровне навыков: соблюдать требования законности государственного и муниципального управления, в т.ч. при подготовке нормативных правовых актов
ОПК-6	ОПК-6.1	**на уровне знаний**: знать нормативные правовые основы проектной деятельности; требования и структуру административных процессов и процедур в органах власти
		на уровне умений: уметь применять на практике нормативные правовые акты, закрепляющие формы проектной деятельности; а также моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
		на уровне навыков: участвовать в проектной деятельности, а также в моделировании административных процессов и процедур в в соответствии с требованиями правовых предписаний
ПКо ОС-1	ПКо ОС-1.1	**на уровне знаний**: знать нормативные правовые основы разработки и принятия стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях
		на уровне умений: уметь применять на практике нормативные правовые акты, закрепляющие требования к разработке и принятию стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях
		на уровне навыков: обосновывать нормами права принятые стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 5 из 38

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 акад. часа.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет по очной форме обучения 32 акад. часа, лекции – 10 акад. часов, практические занятия – 22 акад. часа. Самостоятельная работа составляет 40 акад. часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет по очно-заочной форме обучения 16 акад. часов, лекции – 4 акад. часа, практические занятия – 12 акад. часов. Самостоятельная работа составляет 56 акад. часов.

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет по заочной форме обучения 16 акад. часов, лекции – 10 акад. часов, практические занятия – 6 акад. часов. Самостоятельная работа составляет 52 акад. часа, контроль – 4 акад. часа.

Место дисциплины в структуре ОП ВО

Изучение дисциплины Б1.О.04 «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» предусмотрена для обучающихся: по очной форме обучения – в 1 семестре, очно-заочной форме обучения – во 2 семестре, по заочной форме – в 1-2 семестрах.

Дисциплина Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», направленности (профилю) «Система государственного и муниципального управления».

Достижение планируемых результатов обучения служит основой для освоения обучающимися следующих дисциплин: Б1.О.05 «Муниципальное управление и местное самоуправление» (3 семестр очной формы обучения, 2 семестр очно-заочной формы обучения, 1 и 2 семестры заочной формы обучения); Б1.О.07 Кадровая политика и кадровый аудит организации (3 семестр очной формы обучения, 3 семестр очно-заочной и заочной форм обучения), а также прохождения практики Б2.О.01(У) Научно-исследовательская практика (2 семестр по всем формам обучения).

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом – зачет.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 6 из 38

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости[1], промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СР	
			Л/ЭО, ДОТ*	ЛР/ЭО, ДОТ*	ПЗ/ЭО, ДОТ*	КСР/Консультация к самостоятельной работе		
Очная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	11	2		4		5	О, КР
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	13	2		4		7	О, КР, АЗ
Тема 3	Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управлении	13	2		4		7	О, КР
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	13	2		4		7	О, КР, АЗ
Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	11	2		2		7	О, Т, АЗ
Тема 6	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	11			4		7	О, Э

[1] *Формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), контрольная работа (КР), эссе (Э), аналитическая записка (АЗ)*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 7 из 38

Промежуточная аттестация								**Зач**
	Всего:	**72**	**10**		**22**	**2**	**40**	
Очно-заочная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	21	2		2		17	О, КР
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	13	2		2		9	О, КР, АЗ
Тема 3	Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управлении	9			2		7	О, КР
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	9			2		7	О, КР, АЗ
Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	9			2		7	О, Т, АЗ
Тема 6	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	11			2		9	О, Э
Промежуточная аттестация								**Зач**
	Всего:	**72**	**4**		**12**		**56**	
Заочная форма обучения								
Тема 1	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	9	2				7	О, КР
Тема 2	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	13	2		2		9	О, КР, АЗ
Тема 3	Правовые отношения в сфере государственного муниципального управлении	11	2				9	О, КР
Тема 4	Правовая организация государственного и муниципального управления	13	2		2		9	О, КР, АЗ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 8 из 38

Тема 5	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	10	2				8	О, Т, АЗ
Тема 6	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	12			2		10	О, Э
Промежуточная аттестация		4						**Зач**
	Всего:	**72**	**10**		**6**		**52**	

Содержание дисциплины

Тема 1. Правовой подход к государственному и муниципальному управлению

Актуальность изучения правовых основ государственного и муниципального управления в современной России. Управление на основе права. Сущность правового подхода к государственному и муниципальному управлению. Правовая деятельность в государственных и муниципальных органах. Высокий уровень правосознания должностных лиц государственных и муниципальных органов – необходимый элемент успешного функционирования этих органов. Управленческая и правовая культура государственных и муниципальных служащих.

Государственное и муниципальное управление с юридической точки зрения. Правовая взаимосвязь государственного управления с местным самоуправлением. Соотношение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления», «правовое обеспечение государстве0нного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления». Государственные и муниципальные органы как органы публичной власти.

«Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» как учебная дисциплина: объект, предмет, цель и задачи. Методологическая и источниковая базы учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Категориальный аппарат учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», ее тематический план.

Процесс государственного и муниципального управления как правовое явление. Правовые принципы государственного и муниципального управления. Правовые и организационные формы управленческой деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое закрепление методов управленческой деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое регулирование управленческих технологий, используемых в деятельности государственных и муниципальных органов.

Правовое оформление государственного и муниципального управления в современной России. Роль правового регулирования в обеспечении единства науки и практики государственного и муниципального управления, его демократизма, рациональности и эффективности. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в различных сферах общественной жизни.

Тема 2. Система правового обеспечения государственного и муниципального управления

Механизм (система) правового обеспечения государственного и муниципального

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 9 из 38

управления: понятие и основные элементы. Цели системы правового обеспечения государственного и муниципального управления, ее главные черты. Правовые средства обеспечения государственного и муниципального управления. Процедуры правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Правовое обеспечение государственного и муниципального управления – предоставление достаточных материальных и процессуальных средств для принятия и исполнения нормативных правовых актов, определяющих правовой статус, порядок формирования и деятельности, компетенцию и ответственность государственных и муниципальных органов как субъектов управления общественными процессами. Единство социологического, нормативного и практического аспектов в правовом обеспечении государственного и муниципального управления. Инновационная направленность и комплексный характер правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Многогранность предмета правового обеспечения государственного и муниципального управления, его соответствие запросам и сложности общества, реальному состоянию отношений между органами государственной власти и органами местного самоуправления, иными государственными и муниципальными органами, общественными структурами и гражданами по поводу формирования, регулирования и практической правореализации управляющих воздействий. Использование различных методов правового обеспечения государственного и муниципального управления. Многообразие субъектов (источников) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовые нормы, их реализация и действие в государственном и муниципальном управлении. Роль разных ветвей государственной власти в правовом обеспечении государственного и муниципального управления.

Требования к системе правового обеспечения: обоснованность, законность, системность, форма. Обеспечение единства принципов и методики (процедур) правового обеспечения государственного и муниципального управления. Правовое обеспечение и юридический контроль за регулированием государственного и муниципального управления. Государственно-управленческие и муниципально-управленческие решения, правовые формы их закрепления. Правовые требования к решениям государственных и муниципальных органов. Процесс и порядок принятия решений государственными и муниципальными органами.

Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые положения о государственном управлении. Федеральные конституционные и обычные (ординарные) федеральные законы, регулирующие вопросы государственного управления. Федеральное подзаконное регулирование государственного управления. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации о государственном управлении. Конституционные основы местного самоуправления. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Законодательство субъекта Российской Федерации о местном самоуправлении. Система муниципальных правовых актов по вопросам местного самоуправления.

Тема 3. Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления

Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Правовые отношения между государством (его органами) и обществом, гражданами. Правовые отношения внутри государства, между государственными и муниципальными органами. Правовое регулирование управленческо-правовых отношений: сущность, признаки и классификация.

Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 10 из 38

муниципального управления. Принципы правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления. Методы правового регулирования сферы государственного и муниципального управления. Формы правового регулирования в сфере государственного и муниципального управления.

Конституция и законодательство России – основа правового регулирования государственного и муниципального управления. Конституционно-правовое закрепление целей и принципов государственного и муниципального управления. Конституционные характеристики Российской Федерации и их влияние на формирование системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления. Общие, специальные и частные функции государственного и муниципального управления. Правовой подход к структуре и функциям государственных и муниципальных органов, их компетенция и регламентация деятельности. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.

Правовое регулирование системы государственных и муниципальных органов, правовые подходы к их классификации. Органы государственной власти и иные государственные органы. Органы местного самоуправления и иные муниципальные органы. Общее и особенное в статусах федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. Компетенция органов местного самоуправления.

Тема 4. Правовая организация государственного и муниципального управления

Понятие правовой организации государственного и муниципального управления. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации государственного и муниципального управления. Конституционно-правовые основы регулирования управленческих отношений по горизонтали и вертикали управления. Правовое обеспечение деятельности системы, подсистем и звеньев государственного и муниципального управления. Правовые характеристики организационных структур государственного и муниципального управления. Правовое регулирование организационных процессов: создания, закрепления, преобразования и ликвидации организационных структур. Организационные ресурсы и резервы в государственном и муниципальном управлении.

Правовые основы организации системы государственных и муниципальных органов в Российской Федерации. Особенности правового статуса и процедуры функционирования государственных и муниципальных органов. Правовая координация деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Понятие и правовое закрепление компетенции государственного (муниципального) органа. Структура компетенции государственного (муниципального) органа. Развитие компетенции государственных и муниципальных органов: национальные и международно-правовые аспекты. Компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления управления в России. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов на современном этапе.

Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы. Правовой статус государственных служащих Российской Федерации. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации.

Мониторинг и юридическая служба в системе правового обеспечения

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 11 из 38

государственного и муниципального управления. Понятие, система и процесс правового мониторинга. Правовой статус Министерства юстиции Российской Федерации и его роль в осуществлении правового мониторинга. Юридическая служба государственного (муниципального) органа.

Тема 5. Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации

Порядок определения правового статуса государственного (муниципального) органа. Структура правового статуса государственного (муниципального) органа. Взаимосвязь компетенции и организационной структуры государственного (муниципального) органа. Правовое регулирование внутреннего построения государственного (муниципального) органа. Правовой статус должности и рабочего места в государственном (муниципальном) органе.

Правовой статус Президента Российской Федерации. Правовой статус Федерального Собрания – парламента Российской Федерации. Правовой статус Правительства Российской Федерации Правовой статус иных федеральных органов исполнительной власти (министерств, служб, агентств). Правовой статус органов судебной власти Российской Федерации. Правовой статус федеральных государственных органов особой компетенции.

Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации. Правовой статус законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовой статус исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Правовой статус иных государственных органов субъектов Российской Федерации.

Правовой статус представительного органа муниципального образования. Правовой статус главы муниципального образования. Правовой статус местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования). Правовой статус иных муниципальных органов.

Стандартизация и регламентация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов. Правовое обеспечение информатизации деятельности государственных и муниципальных органов. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.

Тема 6. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Понятие, способы и проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления. Принципы и гарантии законности в государственном и муниципальном управлении. Правовое обеспечение контроля и надзора в государственном и муниципальном управлении. Правовое обеспечение противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении.

Правовое обеспечение общественного контроля в Российской Федерации. Правовой статус Общественной палаты Российской Федерации и других субъектов общественного контроля. Роль общественных советов при государственных и муниципальных органах в обеспечении законности в сфере государственного и муниципального управления.

Понятие, виды и правовое закрепление юридической ответственности государственных и муниципальных органов, их должностных лиц за правонарушения. Юридическая ответственность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: общее и особенное. Правовая (юридическая) ответственность

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 12 из 38

государственных и муниципальных служащих.

Юридическая сила и реализуемость нормативных правовых актов, их качество и эффективность. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов. Организация и проведение оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

Кризисные явления в правовом обеспечении государственного муниципального управления, их причины и пути преодоления.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине

4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.04 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Тема и/или раздел		Форма текущего контроля успеваемости
Тема 1.	Правовой подход к государственному и муниципальному управлению	опрос, контрольная работа
Тема 2.	Система правового обеспечения государственного и муниципального управления	опрос, контрольная работа, аналитическая записка
Тема 3.	Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления	опрос, контрольная работа
Тема 4.	Правовая организация государственного и муниципального управления	опрос, контрольная работа, аналитическая записка
Тема 5.	Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации	опрос, тестирование, аналитическая записка
Тема 6.	Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении	опрос, эссе

4.1.2. Зачет проводится с применением следующих методов (средств): в устной форме по вопросам и защита аналитической записки.

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 13 из 38

Преподаватель оценивает уровень подготовленности обучающихся к практическому (семинарскому) занятию, ответов на вопросы в ходе занятия, выступлений с докладами, тестирования, выполнения контрольной работы, написания эссе и подготовки информационных сообщений (аналитической записки) по следующим показателям (критериям).

Критерии оценивания работы на практическом (семинарском) занятии:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме занятия;
- выступление с докладами по вопросам к опросам;
- участие в обсуждении докладов;
- подготовка и защита эссе и аналитических записок;
- прохождение тестирования;
- написание контрольной работы.

Критерии оценивания доклада:

- степень усвоения понятий и категорий по теме;
- умение работать с документальными и литературными источниками;
- грамотность изложения материала;
- самостоятельность работы, наличие собственной обоснованной позиции.

Критерии оценивания тестирования:

- правильность ответов на вопросы.

Критерии оценивания выполнения контрольной работы:

- правильность и своевременность выполнения работы;
- глубина проработки проблемы;
- обоснованность выводов и заключений.

Критерии оценивания эссе:

- последовательность изложения поставленной проблемы;
- четко и грамотно сформулированная собственная позиция;
- структурированность тезисов и творческий подход к их изложению;
- обоснованность обобщений, выводов и заключений.

Критерии оценивания подготовки информационных сообщений (аналитической записки):

- правильность и своевременность подготовки;
- актуальность используемых документов и материалов;
- глубина проработки темы сообщения;
- выявление ключевых проблем и предложение вариантов их решений;
- обоснованность выводов.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы 70% из 100% (70 баллов из 100) – вклад по результатам посещаемости занятий, активности на занятиях, выступления с докладами, участия в обсуждениях докладов других обучающихся, ответов на вопросы преподавателя в ходе занятия, тестирования, а также выполнения контрольной работы и подготовки информационных сообщений (аналитической записки).

Детализация баллов и критерии оценки текущего контроля успеваемости утверждается на заседании кафедры.

Вопросы для подготовки к опросам:

Типовые оценочные материалы по теме 1

Правовой подход к государственному и муниципальному управлению

Проблемный семинар с использованием метода практикующего упражнения, семинар-диспут.

Вопросы для опроса:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 14 из 38

1. «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления» как учебная дисциплина.
2. Основные категории учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».
3. Соотношение понятий «государственное управление» и «муниципальное управление», их отражение в Законодательстве Российской Федерации.
4. Содержание терминов «государство» и «муниципальное образование», «государственная власть» и «местная (муниципальная) власть», «государственное управление» и «местное самоуправление», «орган государственной власти» и «орган местного самоуправления», «орган государственной власти» и «государственный орган», «орган местного самоуправления» и «муниципальный орган», «государственный аппарат» и «муниципальный аппарат».
5. Соотношение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления», «правовое обеспечение государственного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления».
6. Подходы к определению термина «правовое обеспечение государственного и муниципального управления», его широкое и узкое толкования.
7. Правовая деятельность в государственных и муниципальных органах: общая характеристика.
8. Государственное и муниципальное управление как процесс, его правовая сущность.
9. Правовые принципы и формы государственного и муниципального управления.
10. Сравнение правовых принципов государственного и муниципального управления в СССР и Российской Федерации.
11. Основные проблемы правового обеспечения государственного и муниципального управления в современной России.

Типовые оценочные материалы по теме 2
Система правового обеспечения государственного и муниципального управления

Семинар-обсуждение докладов с использованием метода презентации проекта.

Вопросы для опроса:

1. Понятие и сущность механизма (системы) правового обеспечения государственного и муниципального управления, требования к ней.
2. Основные элементы системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Государственно-управленческие и муниципально-управленческие решения: требования, правовые формы, порядок принятия.
4. Конституция Российской Федерации о государственном управлении.
5. Федеральные законы о государственном управлении: общая характеристика.
6. Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»: структура и основные положения.
7. Федеральное подзаконное регулирование государственного управления.
8. Конституции и уставы субъектов Российской Федерации о государственном управлении.
9. Законы, регулирующие вопросы организации государственного управления в субъектах Российской Федерации: общее и особенное.
10. Региональное подзаконное регулирование государственного управления.
11. Конституция Российской Федерации о местном самоуправлении.
12. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: структура и основные положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 15 из 38

13. Законодательство о местном самоуправлении в субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.

14. Развитие муниципального нормотворчества по вопросам организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Типовые оценочные материалы по теме 2
Правовые отношения в сфере государственного и муниципального управления

Семинар-дискуссия, семинар с использованием метода case-study.

Вопросы для опроса:

1. Предмет правового регулирования сферы государственного и муниципального управления.
2. Сущность и классификация правовых отношений в сфере государственного и муниципального управления.
3. Субъекты правового регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.
4. Конституционно-правовое закрепление целей и принципов государственного и муниципального управления.
5. Конституционные характеристики Российской Федерации и их влияние на формирование системы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
6. Правовое регулирование функций государственного и муниципального управления.
7. Правовой подход к структуре и функциям государственных и муниципальных органов, их компетенция и регламентация деятельности.
8. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.
9. Правовое регулирование системы государственных и муниципальных органов, правовые подходы к их классификации.
10. Органы государственной власти и иные государственные органы.
11. Органы местного самоуправления и иные муниципальные органы.
12. Статусы федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления: общее и особенное.
13. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации.
14. Компетенция органов местного самоуправления.

Типовые оценочные материалы по теме 4
Правовая организация государственного и муниципального управления

Проблемный семинар с использованием метода практикующего упражнения, семинар-дискуссия.

Вопросы для опроса:

1. Понятие и сущность правовой организации государственного и муниципального управления.
2. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации государственного и муниципального управления.
3. Правовое обеспечение формирования и развития организационных структур государственного и муниципального управления.
4. Правовое регулирование организационных процессов в государственном и муниципальном управлении.
5. Особенности правового статуса государственных и муниципальных органов в Российской Федерации.
6. Процедуры функционирования государственных и муниципальных органов.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 16 из 38

7. Правовая координация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в Российской Федерации.
8. Компетенция государственного (муниципального) органа: понятие, структура и развитие.
9. Правовые формы и инновационные технологии реализации компетенции государственных и муниципальных органов на современном этапе.
10. Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы.
11. Правовой мониторинг в государственном и муниципальном управлении.
12. Юридическая служба государственного (муниципального) органа в системе правового обеспечения государственного и муниципального управления.

Типовые оценочные материалы по теме 5

Правовой статус государственных и муниципальных органов в Российской Федерации

Семинар-коллоквиум.

Вопросы для опроса:

1. Государственный (муниципальный) орган как системообразующий элемент организационной структуры государственного (муниципального) управления.
2. Классификация государственных и муниципальных органов, основные принципы их организации и функционирования.
3. Вертикальные и горизонтальные взаимосвязи государственных органов.
4. Государственные органы и органы местного самоуправления.
5. Порядок определения правового статуса государственного (муниципального) органа.
6. Структура правового статуса государственного (муниципального) органа.
7. Взаимосвязь компетенции и структуры государственного (муниципального) органа.
8. Положение Президента Российской Федерации в системе разделения властей, его порядок избрания и полномочия в сфере государственного управления.
9. Администрация Президента Российской Федерации: правовой статус и организация деятельности.
10. Правовой статус полномочных представителей Президента Российской Федерации.
11. Президент Российской Федерации и Совет безопасности Российской Федерации.
12. Президент Российской Федерации и Государственный Совет Российской Федерации.
13. Законодательная и иные функции Федерального Собрания – парламента Российской Федерации.
14. Правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
15. Правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
16. Правовой статус Правительства Российской Федерации.
17. Правовой статус федерального министерства.
18. Правовой статус федеральной службы.
19. Правовой статус федерального агентства.
20. Правовой статус органов судебной власти Российской Федерации.
21. Правовой статус федеральных государственных органов особой компетенции.
22. Правовой статус законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
23. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
24. Правовой статус высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
25. Правовой статус иных государственных органов субъектов Российской Федерации.
26. Правовой статус представительного органа муниципального образования.
27. Правовой статус главы муниципального образования.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 17 из 38

28. Правовой статус местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования).
29. Стандартизация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных государственных и муниципальных органов.
30. Положение о государственном (муниципальном) органе и регламентация его работы.
31. Правовое обеспечение информатизации деятельности государственных и муниципальных органов.
32. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.

Типовые оценочные материалы по теме 6

Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении

Семинар-диспут, семинар-дискуссия.

Вопросы для опроса:

1. Мораль и право как регуляторы общественных отношений в государстве.
2. Законность и правопорядок в государственном и муниципальном управлении
3. Проблемы обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного и муниципального управления.
4. Система принципов и гарантий законности в государственном и муниципальном управлении.
5. Правонарушения в государственном и муниципальном управлении: понятие и виды.
6. Обеспечение отношений ответственности в государственном и муниципальном управлении.
7. Внутренний и внешний контроль в современном государственном и муниципальном управлении.
8. Организация контроля за деятельностью органов государственной власти и органов местного самоуправления.
9. Правовое регулирование прокурорского и административного надзора в сфере государственного и муниципального управления.
10. Антикоррупционная политика и ее правовое обеспечение в государственном и муниципальном управлении.
11. Правовые основы общественного контроля в Российской Федерации.
12. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов.
13. Проведение оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов и их проектов.
14. Предупреждение кризисных явлений в правовом обеспечении государственного муниципального управления.

Темы контрольных работ по дисциплине:

1. Конституционная стратегия развития России: сущность и влияние на управляемость государства.
2. Правовое регулирование вопросов обеспечения национальной безопасности России.
3. Правовые проблемы государственного управления в Российской Федерации.
4. Правовые формы государственно-управленческих решений.
5. Юридические требования к государственно-управленческим решениям.
6. Иерархия (соподчиненность) государственно-управленческих решений и ее юридическое значение.
7. Совершенствование правовой базы подготовки, принятия и реализации управленческих решений в федеральных органах государственной власти.
8. Положения о государственных и муниципальных органах, регламенты их работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 18 из 38

9. Правовая природа и содержание планов работы государственных и муниципальных органов.
10. Правовое регулирование отношений между органами государственной власти и органами местного самоуправления.
11. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления в области образования (*иной области*).
12. Проблемы реализации полномочий Президента Российской Федерации по вопросам государственного управления.
13. Правовой статус и управленческие процедуры функционирования органов законодательной (*или исполнительной, судебной*) власти в Российской Федерации.
14. Совершенствование правового механизма взаимодействия палат Федерального Собрания Российской Федерации.
15. Юридическая взаимосвязь функций и структуры Правительства Российской Федерации.
16. Правовые проблемы координации деятельности федеральных органов исполнительной власти в современной России.
17. Правовое регулирование государственной социальной (*экономической или иной*) политики в современной России.
18. Правовое обеспечение организации государственного управления на уровне субъекта Российской Федерации.
19. Правовое регулирование государственного управления в республиках – субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.
20. Правовое регулирование государственного управления в краях – субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.
21. Правовое регулирование государственного управления в областях – субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.
22. Правовое регулирование государственного управления в автономной области и автономных округах – субъектах Российской Федерации: сравнительный анализ.
23. Особенности правового регулирования государственного управления в городах федерального значения.
24. Правовые проблемы взаимодействия органов государственной власти с органами местного самоуправления в Российской Федерации.
25. Правовая организация государственного управления в России и ФРГ (*другом государстве*): сравнительный анализ.
26. Правовая организация муниципального управления в России и Франции (*другом государстве*): сравнительный анализ.
27. Правовое обеспечение управления социальной сферой муниципального образования.
28. Правовое обеспечение управления собственностью муниципального образования.
29. Правовое обеспечение государственного управления развитием мегаполисов в Российской Федерации.
30. Формирование правовой культуры кадров государственной гражданской службы Российской Федерации.
31. Правовое обеспечение государственно-частного и муниципально-частного партнерства в Российской Федерации.
32. Правовое обеспечение взаимодействия органов государственной власти с общественными объединениями.
33. Правовое обеспечение взаимодействия органов государственной власти и средств массовой информации.
34. Проблемы совершенствования правового обеспечения государственного управления в административно-политической (*или социальной, экономической*) сфере.
35. Государственные органы особой компетенции и их роль в обеспечении законности государственного и муниципального управления.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 19 из 38

36. Правовые проблемы внешнего (*или внутреннего*) контроля в государственном и муниципальном управлении.
37. Юридические характеристики коррупции в государственном и муниципальном управлении.
38. Эффективность правового обеспечения государственного и муниципального управления.
39. Правовое обеспечения управления государственной гражданской службой Российской Федерации.
40. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации.

Прочие темы контрольных работ по вопросам правового обеспечения государственного и муниципального управления определяются по предложению студента и по согласованию с преподавателем.

Образцы вопросов (ситуационных задач, домашних заданий) для текущего контроля при проведении практических (семинарских) занятий по дисциплине, а также самостоятельной подготовки (самопроверки):

1. Каковы объект, предмет, цель и задачи учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»?
2. Какие понятия относятся к основным категориям учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»?
3. Обоснуйте актуальность проблематики правового обеспечения государственного и муниципального управления.
4. Раскройте правовую сущность государственного управления и формы его взаимодействия с местным самоуправлением.
5. Каковы особенности правового обеспечения системы государственного и муниципального управления?
6. Дайте определение терминов «правовые основы государственного и муниципального управления» и «правовое регулирование государственного и муниципального управления».
7. Приведите примеры нормативных правовых актов, которые можно отнести к системе правового обеспечения государственного и муниципального управления.
8. Опишите механизм правового регулирования государственного управления на федеральном (*или региональном*) уровне.
9. Какими нормативными правовыми актами определяются структура и полномочия федерального министерства (*иного органа исполнительной или иной государственной власти*)?
10. Осуществите сравнительный анализ правового статуса президентов России и США (*другого государства*).
11. Расскажите о правовых принципах государственного управления в Российской Федерации, раскрыв их сущность.
12. Составьте перечень общих полномочий Правительства Российской Федерации (*иного органа государственной власти*).
13. Проведите анализ полномочий законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
14. Сформулируйте современные правовые проблемы развития института государственной службы в Российской Федерации и предложите пути их решения.
15. Расскажите о принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, раскрыв их правовую сущность.
16. Проведите анализ полномочий органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
17. Каковы полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения?

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 20 из 38

18. Выделите особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
19. Обозначьте основные правовые проблемы общественного контроля в Российской Федерации и обоснуйте, почему они являются таковыми.
20. Какие механизмы применяет государство для стимулирования профилактики принятия незаконных нормативных правовых актов в современной России?
21. Сформулируйте современные правовые проблемы противодействия коррупции в государственном и государственном управлении, а также предложите пути их решения.
22. Каковы правовые ограничения, связанные с государственной гражданской службой и муниципальной службой?
23. На основе конкретных статистических данных оцените состояние эффективности правового обеспечения государственного и муниципального управления.
24. Оцените эффективность правового обеспечения государственного управления в Российской Федерации? Аргументируйте свою точку зрения и приведите примеры эффективных государственно-управленческих решений.

Тестовые задания (примеры) по дисциплине.

Выберите один ответ из предложенных вариантов:

1. Какой уровень власти не является публичным: а) федеральный; б) региональный; в) муниципальный; г) территориальный?
2. Функции государственного управления – это его основные: а) начала; б) требования; в) приемы и способы; г) направления; д) приоритеты.
3. Приоритет федерального права над региональным предполагает принцип: а) комплементарности; б) субсидиарности; в) сбалансированности; г) гомогенности; д) демократизма.
4. Российская Федерация Европейскую хартию местного самоуправления: а) ратифицировала; б) одобрила; в) не одобрила; в) не ратифицировала; г) приняла; д) не приняла.
5. Какую ветвь власти представляет Президент РФ: а) законодательную; б) исполнительную; в) судебную; г) контрольную; д) ни одну из них?
6. Основные направления внутренней и внешней политики государства в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет: а) Федеральное Собрание РФ; б) Правительство РФ; в) Президент РФ; г) политическая партия «Единая Россия»; д) Государственный совет РФ.
7. В Конституции Российской Федерации есть специальная восьмая глава, которая носит название: а) «Местное самоуправление»; б) «Основы местного самоуправления»; в) «Основы муниципального управления»; г) «Муниципальное управление и местное самоуправление»; д) «Местное управление».
8. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» был принят в: а) 2000 году; б) 2001 году; в) 2003 году; г) 2007 году; д) 2012 году.
9. Глава муниципального образования по должности: а) должен входить в состав представительного органа муниципального образования; б) может входить в состав представительного органа муниципального образования; в) не может входить в состав представительного органа муниципального образования; г) обязан одновременно осуществлять руководство местной администрацией.

Выберите правильный вариант:

10. Выберите то, что верно и неверно:

	Верно	Неверно
Государство – это строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу.		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 21 из 38

Президент Российской Федерации избирается на 6 лет.		
Счетная палата Российской Федерации подчиняется Президенту Российской Федерации.		
В полномочия Совета Федерации Федерального РФ входит отрешение Президента РФ от должности.		
Правительство РФ относится к назначаемым и коллегиальным органам.		
Судебную систему РФ составляют Конституционный Суд РФ, Верховный Суд РФ, Высший Арбитражный Суд РФ, военные суды РФ, суды субъектов РФ, арбитражные суды субъектов РФ, мировые судьи.		
Принятый в 2003 году базовый федеральный закон о местном самоуправлении называется «Об основах местного самоуправления в Российской Федерации»		
Органы местного самоуправления не могут наделяться отдельными государственными полномочиями.		
Муниципальная служба входит в систему государственной службы Российской Федерации.		

Впишите правильный ответ

11. Под государственным управлением в Федеральном законе «О стратегическом планировании в Российской Федерации» понимается …
12. Государственный Совет РФ образован в целях …
13. Местное самоуправление можно рассматривать как одну из основ …
14. «Собственные» полномочия местного самоуправления – это те, которые ...
15. Структура органов местного самоуправления включает в себя …

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа предусматривает сбор, обработку и изучение документов и материалов (в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п.), необходимых для выполнения соответствующих заданий по дисциплине «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Студенты могут установить электронный диалог с преподавателем и в установленном им порядке выполнять посредством такого диалога указанные задания.

Предусматриваются следующие виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов:

1. *Самостоятельное изучение* разделов учебной дисциплины «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления».

2. *Подготовка доклада* о правовом обеспечении государственного и муниципального управления в одной из его областей, обязательно сопровождаемый соответствующими презентациями. Кроме того, должны быть подготовлены тезисы доклада. Соответствующие области выбираются по согласованию с преподавателем и относятся к административно-политической, социальной или экономической сферам.

3. *Подготовка информационных сообщений* на такие темы, как «Правовое регулирование государственного управления в субъекте Российской Федерации» (на материалах конкретного субъекта Российской Федерации), «Правовая организация местного самоуправления в муниципальном образовании» (на материалах конкретного муниципального образования), «Правовой статус государственного органа» и «Правовой статус муниципального органа» (на материалах конкретного государственного или муниципального органа).

4. *Написание эссе* на одну из следующих схожих тем: «Чиновник и закон», «Государственный служащий и закон», «Муниципальный служащий и закон».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 22 из 38

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации.

4.3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Индикатор освоения компонента (этапа)
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.1	Владеет знаниями в области правового регулирования государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы, в том числе, норм о противодействии коррупции
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1	Демонстрирует знания основ нормативного правового регулирования государственного и муниципального управления, государственной и муниципальной службы, юридической ответственности в сфере публичной власти. Раскрывает проблемы правового обеспечения деятельности государственных органов.
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1	Демонстрирует знания правовых основ моделирования административных процессов и процедур в сфере публичного управления Владеет навыками моделирования административных процессов и процедур на основе норм права.
ПКо ОС-1	Способен	ПКо ОС-1.1	Знает механизмы правового

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 23 из 38

	разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях		обеспечения государственного и муниципального управления для принятия стратегических решений. Владеет методами обоснования управленческих решений (в т.ч. нормативно-правового и финансово-экономического обоснования). Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых и иных правовых актов управления

4.3.2 Типовые оценочные средства

Вопросы к зачету

1. Учебная дисциплина «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления»: объект, предмет, цель, задачи, методы, категории.
2. Правовой подход к государственному и муниципальному управлению.
3. Правовая сущность государственного управления и особенности его регулирования.
4. Правовая сущность муниципального управления и особенности его регулирования.
5. Механизм (система) правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации.
6. Понятие и специфика правового регулирования общественных отношений в сфере государственного и муниципального управления.
7. Сущность и предмет правового обеспечения государственного и муниципального управления.
8. Принципы правового обеспечения государственного и муниципального управления.
9. Правовое обеспечение целей государственного и муниципального управления.
10. Правовые понятия государственной политики, государственной стратегии и государственной программы.
11. Типичное, особенное и уникальное в правовом регулировании государственного и муниципального управления.
12. Соотношение материальных и процессуальных норм в сфере государственного и муниципального управления.
13. Конституционные основы государственного управления в Российской Федерации.
14. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации.
15. Законы и иные нормативные правовые акты в процессе регулирования отношений в сфере государственного и муниципального управления.
16. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы государственного управления.
17. Система нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципального управления.
18. Правовое обеспечение государственного управления в административно-политической сфере.
19. Правовое обеспечение государственного управления в социальной сфере.
20. Правовое обеспечение государственного управления в экономической сфере.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 24 из 38

21. Правовой статус федеральных государственных органов.
22. Правовой статус государственных органов субъектов Российской Федерации.
23. Правовой статус муниципальных органов в Российской Федерации.
24. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.
25. Конституционно-правовой статус Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
26. Конституционно-правовой статус Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
27. Конституционно-правовой статус Правительства Российской Федерации.
28. Конституционно-правовой статус органов судебной власти в Российской Федерации.
29. Правовые основы деятельности федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств.
30. Правовой статус государственных органов особой компетенции.
31. Правовой статус высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.
32. Правовой статус законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
33. Правовой статус органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
34. Правовой статус главы муниципального образования.
35. Правовой статус представительного органа муниципального образования.
36. Правовой статус местной администрации.
37. Правовое обеспечение государственной службы Российской Федерации.
38. Правовое регулирование государственной гражданской службы Российской Федерации.
39. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации.
40. Правовой статус государственных гражданских служащих Российской Федерации.
41. Правовой статус муниципальных служащих в Российской Федерации.
42. Стандартизация и регламентация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.
43. Правовое обеспечение взаимодействия государственных и муниципальных органов с институтами гражданского общества.
44. Правовое обеспечение законности, дисциплины и юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении.
45. Правовое обеспечение противодействия коррупции в государственном и муниципальном управлении.
46. Правовое обеспечение осуществления контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.
47. Обеспечение законности и дисциплины в государственном и муниципальном управлении.
48. Правовое регулирование ответственности в государственном и муниципальном управлении.
49. Юридические гарантии законности, обоснованности и ответственности в государственном и муниципальном управлении.
50. Виды и процедуры юридической ответственности в государственном и муниципальном управлении.
51. Преодоление правового нигилизма и профилактика принятия незаконных актов в государственном и муниципальном управлении.
52. Правовое обеспечение организации государственного и муниципального управления на этапе развития информационного общества.
53. Правовое обеспечение информатизации государственного и муниципального управления.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 25 из 38

54. Правовое обеспечение реформы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.
55. Развитие правовых отношений в государственном управлении: федеральный уровень.
56. Развитие правовых отношений в государственном управлении: уровень субъектов Российской Федерации.
57. Развитие правовых отношений в муниципальном управлении.
58. Понятие и критерии эффективности правового обеспечения государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Материалы для защиты аналитической записки (информационного сообщения).

Аналитическая записка представляется в форме информационного сообщения, содержащего обобщенный материал по соответствующей теме, а именно о: 1) правовом регулировании государственного управления в субъекте Российской Федерации (на материалах конкретного субъекта Российской Федерации); 2) правовой организации местного самоуправления в муниципальном образовании (на материалах конкретного муниципального образования); 3) правовом статусе государственного органа и правовом статусе муниципального органа (на материалах конкретного государственного или муниципального органа). При этом наряду с предоставлением информации по теме требуются выявление существующих правовых проблем (противоречий) и предложение вариантов их решений, формулирование обоснованных выводов.

Рекомендуемая структура аналитической записки (информационного сообщения): аннотация, содержание, введение, основная часть, заключение, приложения (при необходимости). В ходе ее подготовки необходимо использовать рекомендуемую преподавателем научную и учебно-методическую литературу, а также интернет-источники, документы и материалы, размещенные в справочных правовых системах. Допускается подготовка презентации, содержащей основную информацию.

Шкала оценивания.

Выполнение всех заданий текущего контроля является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все эти задания, не допускаются к сдаче зачета.

Оценка знаний, умений, навыков проводится на основе балльно-рейтинговой системы: 20% из 100% (или 20 баллов из 100) – вклад в итоговую оценку по результатам зачета; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) – вклад по результатам написания контрольной работы; 20% из 100% (или 20 баллов из 100) – вклад по результатам участия в практических занятиях; 20% из 100 (или 20 баллов из 100) – вклад по результатам тестирования; 20% из 100 (или 20 баллов из 100) – вклад по результатам написания эссе и подготовки информационных сообщений.

Шкала перевода оценки из многобалльной системы в пятибалльную:

- обучающемуся выставляется оценка «не зачтено», если обучающийся набрал менее 50 баллов;

- оценка «зачтено» выставляется при условии, если обучающийся набрал от 50 до 100 баллов;

- 100 баллов выставляется при условии выполнения всех требований, а также при обязательном проявлении творческого отношения к предмету, умении находить оригинальные, не содержащиеся в учебниках ответы, умении работать с источниками, которые содержатся дополнительной литературе к курсу, умении соединять знания, полученные в данном курсе со знаниями других дисциплин.

К сдаче зачета допускаются студенты, набравшие не менее 50 баллов по итогам текущей аттестации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 26 из 38

4.4. Методические материалы

Устный опрос является одним из основных способов проверки усвоения знаний обучающимися. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные критерии оценки устного ответа: правильность ответа по содержанию; полнота и глубина ответа; логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); использование дополнительного материала.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовка к занятиям лекционного и практического (семинарского) типа должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Обучающимся рекомендуется изучать как основную, так и дополнительную литературу, а также знакомиться с Интернет-источниками (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Методические указания по подготовке к опросу

Подготовка обучающихся к опросу предполагает изучение в соответствии тематикой дисциплины основной/ дополнительной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов.

Обзор периодической литературы и профессиональных изданий

Результатом обзора периодической литературы является библиографический список.

Библиографический список представляет собой обязательный элемент любой научной работы – реферата, курсовой работы, дипломной работы, диссертации, монографии, обзора, научного отчета. Список включает литературу, используемую при подготовке текста: цитируемую, упоминаемую, а также имеющую непосредственное отношение к исследуемой теме. Большое значение имеет правильное библиографическое описание документов и рациональный порядок расположения их в списке.

Библиографический список, по сути, представляет собой упорядоченные библиографические описания работ, выполненные в соответствии с государственными стандартами. Для составления библиографического списка используется краткое библиографическое описание, состоящее только из обязательных элементов.

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы:

Контрольная работа – это содержательное, самостоятельное, выполненное под руководством преподавателя поисковое исследование. Она является важной составляющей в овладении методологии и методики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

Целью подготовки контрольной работы является оценка уровня овладения студентом теоретико-методологическими основами дисциплины, выявление степени умения излагать концептуальное видение проблемы. Задачи, которые ставятся непосредственно перед студентами при подготовке контрольной работы, включают:

- изучение литературы, справочных и научных источников, включая зарубежные, по теме исследования;

- самостоятельный анализ основных концепций по изучаемой проблеме, выдвигающихся отечественными и зарубежными специалистами;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 27 из 38

- уточнение основных понятий, определение объекта и предмета исследования;
- резюмирование предварительно полученных выводов в целях дальнейшей их разработки в дипломной работе.

Студент уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и экспериментальной проверке в форме прикладного исследования; составляет план исследования; определяет структуру работы, форму прикладного исследования, сроки выполнения работы по этапам; определяет необходимую литературу и другие материалы, в том числе статистические источники, и т. п.

Структура контрольной работы должна способствовать раскрытию избранной темы и ее составных элементов: введение; основная часть; заключение; список использованной литературы.

Во введении должно быть указаны: актуальность выбранной темы, ее значимость, цели и задачи, которые ставит перед собой студент, методы достижения поставленных цели и задач, обзор библиографии по теме работы.

Основная часть работы должна содержать не менее двух глав, разбитых на параграфы. Деление параграфов на подпараграфы нецелесообразно. Названия параграфов не должны повторять название темы контрольной работы. В конце каждого параграфа и каждой главы делается небольшой вывод. Все части должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Текст целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т. д.

В заключении должно быть указаны: основные выводы, сделанные в результате исследования, наиболее проблемные вопросы практики функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом.

Список использованной литературы должен содержать не менее 10-20 наименований библиографических источников, включая законы и иные нормативные правовые акты.

Текст контрольной работы должен продемонстрировать знание студентом основной литературы по выбранной теме, умение выделить проблему и определить методы ее решения, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Объем контрольной работы должен составлять 15-20 страниц печатного текста. В указанный объем не включаются приложения, которые сшиваются вместе с работой.

Работа имеет титульный лист, структурный план и соответствующее оформление. В работе используется сплошная нумерация страниц. Второй страницей является содержание работы. На титульном листе номер страницы не проставляется. Введение, каждая глава, заключение, а также список использованных источников начинаются с новой страницы.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе – это вид письменной аналитической работы небольшого объема (до 5 страниц) и свободной композиции, выражающий индивидуальную позицию по конкретному вопросу или теме. Целью написания эссе является закрепление теоретических знаний и практических навыков обучающихся, развитие их способностей к ведению полемики и аргументации выводов и заключений. При написании эссе следует:

- последовательно проанализировать проблему;
- структурировать информацию;
- выделить причинно-следственные связи;
- четко и грамотно сформулировать собственную позицию;
- использовать основные термины и понятия;
- использовать творческий подход к раскрытию темы;
- обосновать заключения соответствующими примерами и данными;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 28 из 38

- обобщить изложенные тезисы в итоговой части работы.

Текст эссе представляется преподавателю и является основой для дальнейшего обсуждения.

6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Основная литература

1. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т.1. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 512 с.

2. Барциц И.Н. Система государственного и муниципального управления: курс лекций: в 2 т. Т. 2. – М.: ИД «Дело» РАНХиГС, 2019. – 544 с.

3. Осейчук В.И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. – М.: Юрайт, 2017. - 269 с. – Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс.

4. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474573 (дата обращения: 16.04.2021).

5. Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учебник для магистратуры / под ред. С.А. Старостина. – М.: Проспект, 2016. – 336 с.

6. The Politics of Neutrality and the Changing Role of Expertise in Public Administration. By: Triantafillou, Peter. Administrative Theory & Praxis (M.E. Sharpe). 2015, Vol. 37 Issue 3, p174-187. 14p. DOI: 10.1080/10841806.2015.1053362. , База данных: {Business Source Complete}

7. Chandler, J. A. Comparative Public Administration // London : Routledge. 2000. eBook: http://web.b.ebscohost.com/ehost/ebookviewer/ebook/ZTAwMHh3d19fNzI4MzhfX0FO0?sid=a42d62b0-7cc0-40dd-9ef2-4c1ec2d9d5c4@sessionmgr110&vid=8&format=EB&rid=6

6.2. Дополнительная литература

1. Авакьян, С.А. Конституционный лексикон: Государственно-правовой терминологический словарь. – М.: Юстицинформ, 2015. – 640 с.

2. Бахрах Д.Н. Административное право России. – М.: Норма, 2010. – 816 с.

3. Братановский С.Н. Административное право. Особенная часть: Учебник. – М.: Директ-Медиа, 2013. – 503 с.

4. Васильев А. А. Система муниципального управления: учебник. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: КноРус, 2015. – 733 с.

5. Государственная и муниципальная служба: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.В. Кочетков, Г.А. Сульдина, Т.В. Халилова, Т.А. Занко; под общ. ред. Е.В. Охотского. – М.: Юрайт, 2015. – 556 с.

6. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / В.П. Васильев [и др.]; под ред. Васильева В.П. – М.: Дело и Сервис, 2014. – 340 с.

7. История государственного управления в России: учебник / Р.Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 770 с. – (Бакалавр. Академический курс).

8. Кленов С.Н., Кричинский П.Е., Новиков С.Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2015. –

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 29 из 38

268 с.

9. Купряшин Г.Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для академического бакалавриата. – М.: Юрайт, 2015. – 500 с.

10. Лапина М.А. Современная реформа системы государственного управления: административно-правовой аспект. – М.: Изд-во РГГУ, 2010. – 362 с.

11. Местное самоуправление: энциклопедия / под общ. ред. В.Б. Зотова. – 2-е изд. – М.: Рос. муницип. акад., 2014. – 943 с.

12. Миронов А.Л. Государственное управление в России. Конституциональный и институциональный аспекты: монография. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2012. – 317 с. – Серия «Научные издания для юристов).

13. Мэннинг Н. Реформа государственного управления: международный опыт. – М.: Весь мир, 2010. – 216 с.

14. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration): учебник и практикум для академического бакалавриата / Отв. ред. Г.А. Меньшикова, Н.А. Пруэль. – М.: Юрайт, 2016. – 340 с.

15. Охотский Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления: учебник для бакалавриата и магистратуры. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2014. – 842 с.

16. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления: учебно-методический комплекс по специальности «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление» / под общ. ред. И.Н. Барцица; авт.-сост.: Прокошин М.С., Туманова Н.Л.; отв. за вып. Крылова Е.Г. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 78 с. – (Учебно-методический комплекс).

17. Правовые и организационные основы государственного и муниципального управления / Д.Ф. Аяцков, Н.С. Гегедюш, М.М. Мокеев, А.А. Подсумкова. – М.: Форум, 2012. – 448 с. – (Профессиональное образование).

18. Прокошин В.А. Основы консенсусного и управленческого права: учебно-методический комплекс. – М.: Изд-во РАГС, 2010. – 36 с.

19. Прокошин В.А. Правовое обеспечение управления: идеология народов, властей, служащих. – М.: Социум, 2009.

20. Попов Л.Л., Мигачев Ю.И., Тихомиров С.В. Государственное управление и исполнительная власть: содержание и соотношение / под ред. Л.Л. Попова. – М.: Норма «Инфра-М», 2011. – 318 с.

21. Тихомиров Ю.А. Современное публичное право: монографический учебник. – М.: Эксмо, 2008. – 448 с. – (Российское юридическое образование).

22. Система государственного и муниципального управления: учебник / Ю.Н. Шедько [и др.]; под общ. ред. Ю.Н. Шедько. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2016. – 462 с. – (Бакалавр. Академический курс).

23. Система органов государственной власти России: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н. Габричидзе [и др.]. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 479 с.

24. Чиркин В.Е. Основы государственного и муниципального управления: Учебник. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 384 с.

25. Шамарова Г.М. Основы государственного и муниципального управления: учебник. – М.: МФПУ «Синергия», 2013. – 320 с.

6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы предполагает работу студентов с публикациями по соответствующей тематике, размещенными на сайте научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru), а также научными и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 30 из 38

учебно-методическими трудами, имеющимися в научной библиотеке Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации.

6.4. Нормативные правовые документы
(использовать действующие редакции, размещенные в справочно-правовой системе «КонсультантПлюс»)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации».
3. Федеральный конституционный закон от 26 февраля 1997 г. № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».
4. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации».
5. Федеральный конституционный закон от 28 июня 2004 г. № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации».
6. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ.
8. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ.
10. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 8 марта 2015 г. № 21-ФЗ.
11. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-1 «О налоговых органах Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 14 июня 1994 г. № 5-ФЗ «О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания».
14. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
15. Федеральный закон от 15 июля 1995 г. № 101-ФЗ «О международных договорах Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
17. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».
18. Федеральный закон от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
19. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».
20. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ «О системе государственной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 31 из 38

службы Российской Федерации».

22. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

23. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

24. Федеральный закон от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации».

25. Федеральный закон от 27 декабря 2005 г. № 196-ФЗ «О парламентском расследовании Федерального Собрания Российской Федерации»

26. Федеральный закон от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

27. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

28. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

29. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

30. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

31. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

32. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».

33. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

34. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

35. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

36. Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

37. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации».

38. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

39. Федеральный закон от 7 мая 2013 г. № 77-ФЗ «О парламентском контроле».

40. Федеральный закон от 22 февраля 2014 г. № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

41. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

42. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

43. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. № 183-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности общественных палат субъектов Российской Федерации»

44. Указ Президента РФ от 28 июня 1993 г. № 966 «О Концепции правовой информатизации России».

45. Указ Президента РФ от 6 июля 1995 г. № 673 «О разработке концепции правовой реформы в Российской Федерации».

46. Указ Президента РФ от 23 мая 1996 г. № 763 «О порядке опубликования и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 32 из 38

вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти».

47. Указ Президента РФ от 15 марта 2000 г. № 511 «О классификаторе правовых актов».

48. Указ Президента РФ от 10 августа 2000 г. № 1486 «О дополнительных мерах по обеспечению единства правового пространства Российской Федерации».

49. Указ Президента РФ от 9 марта 2004 г. № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти».

50. Указ Президента РФ от 6 апреля 2004 г. № 490 «Об утверждении Положения об Администрации Президента Российской Федерации».

51. Указ Президента РФ от 13 октября 2004 г. № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации».

52. Указ Президента РФ от 4 августа 2006 г. № 842 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, при федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам».

53. Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

54. Указ Президента РФ от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы».

55. Указ Президента РФ от 6 мая 2011 г. № 590 «Вопросы Совета Безопасности Российской Федерации».

56. Указ Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. № 657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации».

57. Указ Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

58. Указ Президента РФ от 2 апреля 2014 г. № 198 «О порядке опубликования законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)».

59. Указ Президента РФ от 15 июля 2015 г. № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции».

60. Указ Президента РФ от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

61. Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

62. Указ Президента РФ от 29 июня 2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы».

63. Постановление СФ ФС РФ от 30 января 2002 г. № 33-СФ «О Регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».

64. Постановление ГД ФС РФ от 22 января 1998 г. № 2134-II ГД «О Регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

65. Постановление Правительства РФ от 13 августа 1997 г. № 1009 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации».

66. Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2000 г. № 904 «Об утверждении Положения о порядке ведения федерального регистра нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации».

67. Постановление Правительства РФ от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 33 из 38

Российской Федерации».

68. Постановление Правительства РФ от 2 августа 2005 г. № 481 «О порядке образования общественных советов при федеральных министерствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам, а также федеральных службах и федеральных агентствах, руководство которыми осуществляет Правительство Российской Федерации».

69. Постановление Правительства РФ от 10 сентября 2008 г. № 657 «О ведении федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов».

70. Постановление Правительства РФ от 30 апреля 2009 г. № 389 «О мерах по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации».

71. Постановление Правительства РФ от 26 февраля 2010 г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

72. Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг».

73. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

74. Постановление Правительства РФ от 25 августа 2012 г. № 851 «О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения».

75. Постановление Правительства РФ от 1 сентября 2012 г. № 877 «Об утверждении состава нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих федеральных органах исполнительной власти».

76. Постановление Правительства РФ от 17 декабря 2012 г. № 1318 «О порядке проведения федеральными органами исполнительной власти оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и проектов решений Евразийской экономической комиссии, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

77. Постановление Правительства РФ от 30 января 2015 г. № 83 «О проведении оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

78. Постановление Правительства РФ от 29 сентября 2017 г. № 1184 «О порядке разработки и реализации планов мероприятий («дорожных карт») по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

79. Постановление Правительства РФ от 3 июля 2018 г. № 780 «Об утверждении Правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, устанавливающих порядок осуществления контроля за эффективностью и качеством осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных им для осуществления полномочий Российской Федерации по предметам ведения Российской Федерации и (или) предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации».

80. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р «О

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 34 из 38

Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года».

81. Распоряжение Правительства РФ от 10 июня 2011 г. № 1021-р «Об утверждении Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 гг. и плана мероприятий по реализации Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 гг.».

82. Распоряжение Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. № 2227-р «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года».

6.5. Интернет-ресурсы

1. http://www.gov.ru – ОФИЦИАЛЬНАЯ РОССИЯ: Сервер органов государственной власти Российской Федерации.
2. http://www.kremlin.ru – Официальный сайт Президента Российской Федерации
3. http://www.council.gov.ru – Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
4. http://www.duma.gov.ru – Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.
5. http://government.ru – Официальный сайт Правительства Российской Федерации.
6. http://www.ksrf.ru – Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации.
7. http://www.vsrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации.
8. http://genproc.gov.ru – Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации.
9. http://www.youtube.com/user/kremlin – Официальный видеоканал «Президент России».
10. https://www.youtube.com/user/SovFedInfo – Официальный видеоканал «Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации».
11. https://www.youtube.com/user/ParlamentRu – Официальный видеоканал «Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации».
12. https://www.youtube.com/user/pravitelstvoRF – Официальный видеоканал «Правительство России».
13. http://pravo.gov.ru – Официальный интернет-портал правовой информации.
14. http://regulation.gov.ru – Федеральный портал проектов нормативных правовых актов.
15. http://portal.parliament.gov.ru – Парламентский портал.
16. http://www.law.edu.ru – Федеральный правовой портал «Юридическая Россия».
17. http://ar.gov.ru – Портал административной реформы «Совершенствование государственного управления».
18. http://gossluzhba.gov.ru – Федеральная государственная информационная система «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».
19. http://budget.gov.ru – Единый портал бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет».
20. http://programs.gov.ru/Portal/ – Портал «Государственные программы Российской Федерации»
21. http://orv.gov.ru – Информационный портал об Оценке Регулирующего Воздействия.
22. http://sozd.parliament.gov.ru – Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности.
23. https://lawmon.ru – Сайт «Мониторинг законопроектов Российской Федерации».
24. http://open.gov.ru – Официальный сайт «Открытое правительство».
25. http://www.bus.gov.ru/pub/home – Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 35 из 38

26. http://www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование».
27. http://ecsocman.hse.ru – Информационно-образовательный портал AUDITORIUM.RU.
28. http://uisrussia.msu.ru – Университетская информационная система РОССИЯ.
29. http://window.edu.ru – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».
30. http://dic.academic.ru – Словари и энциклопедии на «Академике».
31. http://www.glossary.ru – Служба тематических толковых словарей «Glossary Commander».
32. http://www.garant.ru – Информационно-правовой портал «Гарант».
33. http://www.consultant.ru – Официальный сайт компании «КонсультантПлюс».
34. http://emsu.ru/default.asp – Сайт для профессионалов местного самоуправления «Энциклопедия местного самоуправления».
35. http://vestnik.guu.ru – Сайт журнала «Вестник Университета (Государственный университет управления)».
36. http://www.isras.ru/authority.html – Сайт журнала «Власть».
37. https://vgmu.hse.ru – Сайт журнала «Вопросы государственного и муниципального управления».
38. http://pa-journal.ranepa.ru – Сайт журнала «Государственная служба».
39. http://upravlenie.uriu.ranepa.ru – Сайт журнала «Государственное и муниципальное управление (Ученые записки СКАГС)».
40. http://e-journal.spa.msu.ru – Сайт журнала «Государственное управление. Электронный вестник».
41. http://www.igpran.ru/journal/ – Сайт журнала «Государство и право».
42. http://www.msu-press.ru – Сайт журнала «Местное самоуправление в Российской Федерации».
43. http://pravo.mgimo.ru – Сайт журнала «Право и управление. XXI век».
44. http://www.pvlast.ru – Сайт журнала «Представительная власть – XXI век: законодательство, комментарии, проблемы.
45. http://www.russia-today.ru – Сайт журнала «Российская Федерация сегодня».
46. http://um-mag.ru – Сайт журнала «Управление мегаполисом».
47. https://www.ebsco.com – EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний.
48. http://public.ru – Интернет-библиотека СМИ «Public.ru».

6.6. Иные источники

1. Архипова Т.Г., Малышева Е.П. Организация государственных учреждений: 1917-2013 гг.: учеб. / под ред. Т.Г. Архиповой. – М.: РГГУ, 2014. – 557 с.
2. Атаманчук Г. В. Теория государственного управления: учебник. – 4-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2014. – 525 с.
3. Баглай М. В. Президенты Российской Федерации и Соединенных Штатов Америки. Роль, порядок выборов, полномочия: монография. – 2-е изд., перераб. доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2012. – 144 с.
4. Барабашев А.Г., Клименко А.В. Административная реформа и реформа государственной службы в России – вопросы реализации и координации. – М.: Изд-во ГУ ВШЭ, 2010. – 130 с.
5. Виноградова П.А, Правовой статус должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации: монография. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. – 160 с. – (Научная мысль).
6. Гранкин И.В. Парламентское право Российской Федерации: курс лекций. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма : ИНФРА-М, 2013. – 304 с.
7. Глава государства в зарубежных странах / под ред. А.Г. Орлова, Н.А. Славкиной. – М.:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 36 из 38

МГИМО-университет, 2016. – 318 с.
8. Давыдов К.В. Административные регламенты федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации: вопросы теории: монография / под ред. Ю.Н. Старилова. – М.: NOTA BENE, 2010. – 390 с.
9. Зорькин В.Д. Право в условиях глобальных перемен: монография. – М.: Норма, 2013. – 496 с.
10. Котов-Дарти, С.Ф. Обеспечение законности в сфере осуществления исполнительной власти: курс лекций. – М.-Тверь: Тверской печатник, 2013. – 541 с.
11. Кузин В.И., Зуев С.Э. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления. – М.: Дело, 2010. – 120 с.
12. Кутафин О.Е. Глава государства: монография. – М.: Проспект, 2013. – 560 с.
13. Лебедев В.А. Законодательная и исполнительная власть субъектов Российской федерации в теории и практике государственного строительства: монография. – М.: Проспект. 2015. – 280 с.
14. Мартынов А.В., Старилов Ю.Н. Административный надзор в России. Теоретические основы построения: монография. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 183 с.
15. Муниципальная реформа в Российской Федерации: правовое и экономическое исследование / под общ. ред. Т. Я. Хабриевой. – М.: Эксмо, 2010. – 416 с.
16. Парламентский глоссарий / авт.-сост. А.Х. Саидов. Т.Я. Хабриева. – М.: Норма, 2008. – 352 с.
17. Постовой Н.В. Муниципальное управление: правовая, имущественная и организационная основы. – М.: ИД Юриспруденция, 2016. – 168 с.
18. Противодействие коррупции: учебник и практикум для академического бакалавриата / под общ. ред. Е.В. Охотского. – М.: Юрайт, 2015. – 367 с.
19. Правовой мониторинг. Научно-практический комментарий / отв. ред. Ю.А. Тихомиров, Д.Б. Горохов. – М.: ИД Юриспруденция, 2009. – 416 с.
20. Самойлов, В. Д. Государственное управление. Теория, механизмы, правовые основы: учебник. – М.: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2013. – 311 с.
21. Систематизация законодательства как способ его развития / И.В. Гетьман-Павлова, Н.Ю. Ерпылева, Е.Н. Салыгин и др.; отв. ред. В.А. Сивицкий. – М.: ИД Гос. ун-та – Высшей школы экономики, 2010. – 535 с.
22. Симонишвили, Л.Р. Модели организации государственной власти: учеб. пособие. – М.: Московская финансово-промышленная академия, 2012. – 304 с.
23. Система муниципального управления: учебник / под ред. В. Б. Зотова. – 5-е изд., испр. и доп. – Ростов н/Д: Феникс, 2010. – 717 с.
24. Талапина Э.В. Государственное управление в информационном обществе (правовой аспект). – М.: ИД Юриспруденция, 2015. – 192 с.
25. Тихомиров Ю.А. Управление на основе права. – М.: Формула права, 2007. – 485 с.
26. Чиркин В.Е. Глава государства. Сравнительно-правовое исследование. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Норма: Инфра-М, 2014. – 240 с.
27. Чиркин В.Е. Конституционная терминология: монография. – М.: Норма: ИНФРА-М. 2013. – 272 с.
28. Шугрина Е.С., Нарутто С.В., Заболотских Е.М. Ответственность органов публичной власти: правовое регулирование и правоприменительная практика: учебник для магистров. – М.: Юрайт, 2014. – 347 с. – Серия: Магистр.
29. Энциклопедия государственного управления в России: В 2 т. / Под ред. общ. В. К. Егорова. – Т. 1: А-М. – М.: Изд-во РАГС, 2008. – 549 с.
30. Энциклопедия государственного управления в России: В 2 т. / Под ред. общ. В.К. Егорова. – Т. 2: Н-Я. – М.: Изд-во РАГС, 2008. – 519 с.

7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор документа: 287511325/371686893
Страница 37 из 38

обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения лекций и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, для самостоятельной работы: читальные залы библиотеки.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10 LTSB 1607, Microsoft Office Professional 2016.

Поисковые и информационные справочные системы, электронные библиотеки:

1. Справочно-правовая система «Гарант»;
2. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»;
3. Поисковая система www.google.ru;
4. Поисковая система www.rambler.ru;
5. Поисковая система www.yandex.ru;
6. Научная библиотека РАНХиГС. URL: http://lib.ranepa.ru/;
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. URL: http://elibrary.ru;
8. «Электронная библиотека диссертаций» Российской государственной библиотеки. URL: http://diss.rsl.ru;
9. Электронная библиотека Grebennikon. URL: http://grebennikon.ru/;
10. Электронная библиотека «Гумер», раздел «Право и юриспруденция». URL: https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pravo/_Index_Pravo.php
11. Электронная библиотека юридической литературы: практические пособия, статьи, учебные пособия, классические и современные монографии. URL: http://www.allpravo.ru;
12. Юридическая электронная библиотека. URL: http://pravo.eup.ru;
13. Национальная электронная библиотека. URL: www.nns.ru;
14. Российская государственная библиотека. URL: www.rsl.ru;
15. Российская национальная библиотека. URL: www.nnir.ru;
16. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». URL: http://www.biblioclub.ru;
17. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM». URL: http://www.znanium.com;
18. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru». URL: http://www.book.ru;
19. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». URL: http://www.biblio-online.ru;
20. Электронно-библиотечная система Издательства «Лань». URL: http://e.lanbook.com.

Идентификатор документа: 287511325/371686893
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Организация, подписант
Кононова Юлия Юрьевна
Сертификат: номер, срок действия
ECAC1CFDED1F13F1E369D91A22FFAC12793F15C7
Действителен с 10.07.2024 до 03.10.2025
Дата подписания
26.05.2025 11:46 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа